



PROCÈS-VERBAL
Conseil d'établissement – École Simonne-Monet
13 mai 2026 à 18h30

1. Ouverture de la séance / vérification du quorum 18h43

Présents :

Monia Bouraoui
Isabelle Roy
Francis Nwukwi
Hélène Benoît
Ida Asludj
Julie Cayer
Véronique Larouche

Absents :

Elham Delgoshaei
Taher Lamrani Hanchi

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour : adopté à l'unanimité
3. Approbation du procès-verbal de la dernière séance (10 mars 2026)
Approuvé par Hélène Benoît
- 3.1. Suivi au procès-verbal
Mme Cayer présente les améliorations souhaitées par les élèves à la suite de leur consultation.
4. Parole au public – pas de public
5. Liste des effets scolaires (approbation) (20 minutes)
Mme Cayer présente les listes des effets et les frais scolaires du préscolaire au 3^e cycle pour 2026-2027.
Approuvé par : Isabelle Roy
6. Entrée progressive au préscolaire (approbation) (10 minutes)
Mme Cayer présente l'horaire de la rentrée progressive du préscolaire pour 2026-2027.
Approuvé par : Hélène Benoît
7. Liste des dons (approbation) (5 minutes)
Mme Cayer présente le don de 100\$ que l'école a reçu. Il a été décidé, à l'unanimité par les membres du CÉ, que ce don sera utilisé pour la cour d'école.
Approuvé par : Isabelle Roy
8. Collations de l'école pour l'année scolaire 2026-2027 (5 minutes)

Considérant les coupures au niveau du budget dédié aux collations par le CSSDM et en prévision de la prochaine année scolaire, Mme Cayer explique que nous étalerons le budget des collations sur toute l'année scolaire.

9. Représentant du comité de parents (5 minutes)

Aucun suivi

10. Points d'information/rapports

10.1. Direction

10.1.1 Calendrier scolaire 2026-2027 (5 minutes)

Mme Cayer présente le calendrier scolaire 2026-2027.

10.1.2 Cour d'école

Mme Cayer explique que le budget de 160 000\$ ne permet pas de refaire l'asphalte. Nous opterons pour l'ajout de buts de soccer, du traçage de lignes, de paniers de basketball, des arbres et d'un muret pour la butte. Elle ajoute que plusieurs efforts sont déployés par l'équipe afin de trouver des commanditaires et donateurs. Mme Monia propose de déposer une lettre à son milieu de travail. Mme Cayer préparera une lettre. De plus, elle désire s'impliquer, avec l'aide d'autres parents, dans l'embellissement de la cour, l'ajout de fleurs et le nettoyage.

10.2. Personnel enseignant

10.3. Service de garde

10.3.1 Sortie au service de garde 2026-2027 (10 minutes)

Mme Cayer mentionne qu'en l'absence de Mme Elham, le point sera remis au CÉ du 1^{er} juin.

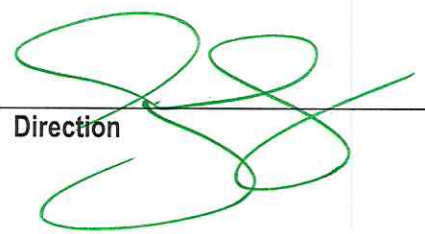
10.4. OPP (s'il y a lieu)

Mme Roy nomme les activités de bénévolat réalisées : dépistage visuel, vaccination 4^e année, photo des finissants. Activité à venir : cérémonie pour les finissants. Mme Roy espère qu'il y aura un parent qui prendra en charge la présidence de l'OPP à la prochaine année scolaire.

11. Varia – Point divers

Don : Les membres du CÉ proposent d'envoyer un courriel aux parents avec la procédure pour faire un don à l'école.

12. Levée de la séance 19h38


Présidence
Direction